

**Le protocole CEL
"bonnes pratiques"
gestion des missions étudiants**

Le but du protocole CEL consiste à donner aux binômes porteurs de projet / étudiant, un code de communication et de relations qui sécurise et professionnalise la collaboration selon des normes classiques d'encadrement en milieu entreprise et adapté à l'exercice "missions" (projet).

Le point basique incontournable est l'adhésion de tous les acteurs concernés au protocole, chacun s'engageant à mettre celui-ci en pratique conformément au rôle qui est le sien :

- l'étudiant (ou le groupe d'étudiants),
- le porteur du projet, donneur d'ordre (dirigeant d'entreprise ou correspondant désigné)
- de le tuteur universitaire,
- les autres responsables universitaires sur les plans direction, pédagogie, administratif,
- les accompagnants impliqués.

Objet du protocole

Il s'agit de l'engagement à pratiquer le système de communication écrit et formalisé servant de guide de travail organisé dans l'esprit de la gestion des actions du type projet.

Ce guide de travail concerne :

- l'expression de la demande du porteur de projet donneur d'ordre,
- l'analyse et le péri métrage de la mission,
- l'expression du résultat attendu,
- la feuille de route décrivant les étapes de travail et leur logique,
- le reporting de suivi du travail et la traçabilité,
- les livrables à produire,
- la synthèse de présentation des résultats et de l'exploitation de ceux-ci.

Le guide des bonnes pratiques

Le guide des bonnes pratiques s'appuie sur l'outillage de suivi CIDproject (mode gestion simplifiée de projet) qui a été expérimenté et pratiqué avec régularité et facilité par les étudiants de l'ULCO depuis 2007.

La formalisation de cet outillage permet

- une responsabilisation forte des étudiants en tant que producteurs du travail nécessaire à leur mission,
- un gain de temps colossal dans le reporting tant dans sa constitution que dans son exploitation,
- une traçabilité quasi automatique,
- un apprentissage quasi instantané dans l'action,
- une facilité d'encadrement grâce à un système qualité très balisé conçu pour être audité par des étudiants tiers, avec une base d'illustrations pédagogiques favorisant l'explication et l'autonomie dans la progression,
- l'évaluation qualitative et quantitative de l'effort de pratique des étudiants.

L'aspect remarquable de ce guide :

Ce guide a été constitué pour mettre en œuvre un dispositif nécessaire à l'exercice "mission étudiants" dans des formes complètement ordinaires du management de l'action en entreprise. Il est le pendant, en mode simplifié, des pratiques obligatoires habituellement mises en œuvre dans les univers "qualité totale" et iso 9001.

De ce fait, il n'est pas redondant avec d'autres dispositions et ne fait que faciliter la fonction élémentaire de management grâce à son formalisme simple, partageable, facilement accessible par les étudiants quel que soit leur niveau.

De même, il ne se substitue pas aux méthodes pédagogiques utilisées par les tuteurs pour soutenir le travail des étudiants...

Mieux, il offre, avec une régularité de métronome, toute de la visibilité à tous les acteurs de la progression réalisée par les étudiants vers le résultat escompté.

Un contenu formalisé, partageable, évaluable

L'outillage contient un certain nombre d'outils dont la qualité de rédaction par les étudiants facilitera la communication et permettra de jauger la pertinence de son utilisation.

Le protocole portera sur la mise en place d'une démarche "qualité totale" concernant l'utilisation de ces outils.

*** les outils concernés : le package minimum**

- la fiche d'identité de la mission, (2.1)
- le descriptif sommaire exposant la demande,
- la liste des grandes étapes de travail et leur positionnement prévisionnel dans le temps
- la fiche de suivi périodique (par quinzaine ou par mois). (2.2)

Chaque fiche d'outil ne dépasse pas une page. Les modèles sont fournis.

*** exploitation par le dispositif de suivi CIDproject**

La plate-forme de suivi cdpj permet une traçabilité intransigeante de l'assiduité.

Elle est destinée à recueillir :

- la fiche d'identité de la mission, (2.1)
- la fiche de suivi périodique (par quinzaine ou par mois). (2.2)

Pour canaliser en qualité totale le suivi des missions et projets, elle est dotée :

- des voyants permettant la traçabilité de l'édition des fiches de suivi,
- un dispositif d'alerte prévenant les intéressés en cas de retard,
- une démarche de validation par un "valideur" désigné permettant une évaluation immédiate du reporting,
- un récapitulatif chronologique des fiches de suivi permettant de constater l'assiduité du suivi et de capitaliser les faits marquants du début à la fin de la mission.

***Les outils du package complémentaire**

Le package minimum constitue - par définition - le dispositif minimum de communication en deçà duquel il n'est plus possible de prétendre travailler en mode de gestion de projet, avec les risques que l'on peut imaginer dans le type de relation porteur de projet / étudiant en mission temporaire.

Dans certaines situations de projet où la complexité ou le force de l'enjeu du résultat l'exigeront, un package complémentaire - qui reste à la portée des étudiants - s'avérera indispensable.

Il contient :

- la fiche d'analyse trilogique (objectif d'action, finalité, enjeu),
- la fiche problèmes / actions permettant d'affiner l'identification du travail, surtout lorsque celui-ci est moins évident,
- le schéma logique de travail présentant la feuille de route avec l'enchaînement logique des étapes,
- les fiches étapes décrivant le contenu de chacune d'entre elles et évaluant leur durée ainsi que les ressources nécessaires à leur réalisation,
- le planning de travail déduit des outils précédents,
- le dossier projet complet.

La mise en œuvre du protocole "bonnes pratiques"

Elle consiste à :

- la signature de l'engagement de pratique autour du guide de bonnes pratiques,

- la co signature par tous les acteurs - après présentation orale - de

- * la fiche identités de la mission
- * le descriptif sommaire
- * le planning du travail,
- * les fiches de suivi,
- * le schéma logique de travail,
- * le dossier projet

Formalisation des engagements et de l'évaluation

	Document	Signature	Existence	Niveau Qualité	Note qualité
Mode simplifié	2.1 Fiche de présentation	Oui	1		
	Descriptif sommaire	Oui	1		
	Liste des étapes et calendrier	Oui	1		
	2.2 Fiche de suivi		Nombre		
Mode évolué	Feuille de route (schéma logique de travail)	Oui	1		
	Dossier projet		1		

Sanction diplômante

Outre les sanctions diplômantes académiques que les formations universitaires pourraient accorder aux étudiants, il peut être envisagé

- des certificats d'initiation,
- des certificats de praticien,

qui peuvent parfaitement être mentionnés dans le CV des étudiants concernés, sous réserve d'existence du kit de traçabilité correspondant au niveau obtenu.

Verrouiller les projets et sécuriser leur avancement

La Gestion Simplifiée de Projets :**Un outil simple et moderne au service de la réussite de l'action**

La plupart des plans de développement et des actions collectives se concrétisent par la mise en chantier de projets dans les entreprises participantes.

Pour beaucoup de ces entreprises, la conduite d'un projet est un exercice rarement pratiqué avec les méthodes de l'art ; d'où un taux d'échec dramatique.

Pour sécuriser un plan de développement, pour permettre de donner toute sa puissance à une action collective et se donner toutes les chances d'atteindre les objectifs affichés, des systèmes encadrants s'avèrent indispensables.

Encore faut-il que les méthodologies et outils mis en place ne compliquent pas l'implication des acteurs par des usines à gaz !

C'est précisément la préoccupation essentielle qui a présidé à la création de la méthode "Gestion Simplifiée de Projets" et à la plate-forme de suivi sur internet CIDproject,....

... avec une obsession : la mise en pratique réelle.

Présentation de la plate-forme CIDproject

Le site de suivi de projet du C.I.D. est un site totalement dédié à la communication de suivi de projets.

Basé sur des outils et services en usage courant, il reprend la méthodologie originale du C.I.D.

Simple et particulièrement opérationnel pour les projets de développement menés en PMI, il permet un suivi efficace et communicatif du déroulement des projets, notamment quand ceux-ci impliquent la participation de plusieurs acteurs économiques.

Il est une garantie puissante contre le relâchement et les dérives liées aux habituelles carences dans le suivi.

La plate-forme CIDproject constitue l'outil idéal pour la mise en place d'un plan qualité simple et strict permettant :

- un suivi mensuel par internet généré par les acteurs eux-mêmes,
- une sécurisation par la validation des avancements

avec une traçabilité et une accessibilité gérée et durable.

CIDproject est un espace sécurisé respectant la confidentialité de chaque projet et proposant un aménagement des accès en fonction des exigences des actions menées.

Avantages de CIDproject

- facilité d'utilisation : quelques fiches suffisent pour générer la communication nécessaire au suivi du projet ;

- rapidité du reporting : le responsable d'un projet ne remplit qu'une fiche mensuelle simple ; s'il sait où il en est dans son projet, 10 minutes sont suffisantes pour la rédaction !

- rapidité de lecture : les formulaires sont conçus pour être lus en 2 minutes.

- un dispositif totalement encadrant : le système de voyants, très ergonomique, permet de visualiser en un coup d'œil les projets correctement suivis et ceux qui sont en situation de dérive ; l'absence de reporting étant visible, les responsables de projet savent que leur capacité à suivre leur projet sera repérée !

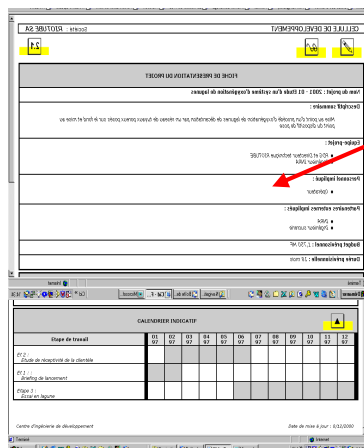
- un système très économique en temps passé : la centralisation des informations sur la plate-forme évite les transmissions de papiers, les photocopies, les stockages parasites, l'archivage de dossiers volumineux rapidement impraticables ;

- un véritable système expert sur la fiabilité du management des projets : 20 secondes suffisent pour constater, dans un portefeuille de projets, ceux qui sont gérés et ceux qui ne le sont pas ;

Contenu des espaces projets

La plate-forme s'appuie sur 3 outils principaux :

- des portefeuilles de projets regroupés par entités directement accessibles : présentés sous forme d'une liste, et visualise en tant réel la réalité de suivi des projets ;

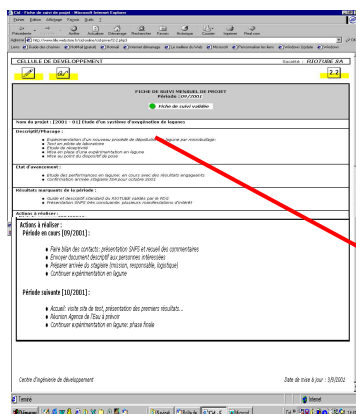


Chaque projet : réalisée lors de l'introduction du projet sur la plate-forme
un descriptif sommaire de ce projet ainsi qu'un planning

Un détail des étapes jalonnant le projet peut également être introduit suivant les circonstances.

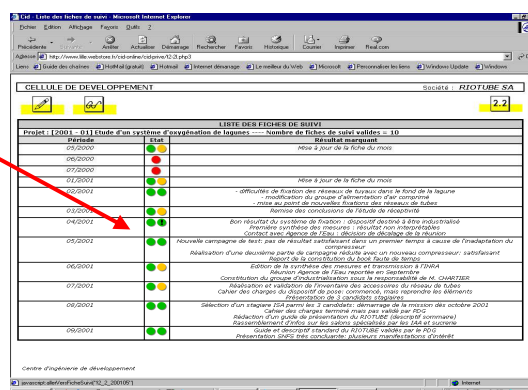
- une fiche de suivi mensuel permettant de traduire en quelques lignes l'avancement du projet, les faits marquants de la période écoulée et les actions à mener pour les périodes suivantes.

Ce sont ces fiches de suivi qui font l'objet d'un dispositif très ergonomique pour le repérage de leur existence et pour la garantie de leur validation.



Grâce à l'existence de ces fiches, le système génère un historique qui permet de suivre l'évolution du projet et le niveau de gestion dans le temps.

Un système automatique de relance permet de rappeler aux rédacteurs qu'ils ont à remplir leur fiche (ou qu'ils sont en retard) et d'alerter les validateurs qu'ils ont à valider leur fiche.





Le suivi de la réussite

*Suivre les projets dans le temps ...
un plaisir de quelques secondes !*

2.2

LISTE DES FICHES DE SUIVI		
Projet : [1999 - 12] Oxygénation de lagunes ---- Nombre de fiches de suivi valides = 13		
Période	Etat	Résultat marquant
12/2000	●●	- signature des accords sur l'utilisation du site choisi - réalisation d'une réunion avec l'INRA pour discussion de leur prestation
01/2001	●●	
02/2001	●●	
03/2001	●●	
04/2001	●●	
05/2001	●●	
06/2001	●●	
07/2001	●●	

LISTE DES FICHES DE SUIVI		
Oxygénation de lagunes ---- Nombre de fiches de suivi valides = 13		
Période	Etat	Résultat marquant
03/2001	●●	- signature des accords sur l'utilisation du site choisi
04/2001	●●	- réalisation d'une réunion avec l'INRA pour discussion de leur prestation
05/2001	●●	
06/2001	●●	
07/2001	●●	

LISTE DES FICHES DE SUIVI		
RIA SYSTEMS : Conditionneur à air solaire autonome ---- Nombre de fiches de suivi valides = 4		
Période	Etat	Résultat marquant
06/2001	●●	Décision de lancement du CASA E-1 2.
07/2001	●●	
08/2001	●●	
09/2001	●●	

LISTE DES FICHES DE SUIVI		
Centre d'appel CTI à usage des professionnels du voyage et du tourisme ---- Nombre de fiches de suivi valides = 4		
Période	Etat	Résultat marquant
06/2001	●●	Etat d'avancement du fascicule 1
07/2001	●●	
08/2001	●●	
09/2001	●●	

LISTE DES FICHES DE SUIVI		
Développement et standardisation du secteur Web ---- Nombre de fiches de suivi valides = 4		
Période	Etat	Résultat marquant
06/2001	●●	
07/2001	●●	
08/2001	●●	
09/2001	●●	

*Au fil du temps,
comment s'assurer du sérieux du suivi ?
... à l'essentiel en un clin d'œil*

●	●	Absence de fiche de suivi
●	●	Fiche mensuelle faite

*Les projets en difficultés ...
Quel est l'avis du valideur*

●	●	Absence de validation
●	●	Fiche validée

Titre du projet : OXYGENATION DES LAGUNES	
●●	Mise à jour de la fiche du mois
●●	- difficultés de fixation des réseaux de tuyaux dans le fond de la lagune - modification du groupe d'alimentation d'air comprimé - mise au point de nouvelles fixations des réseaux de tubes
●●	Remise des conclusions de l'étude de réceptivité
●●	Bon résultat du système de fixation : dispositif destiné à être industrialisé Première synthèse des mesures : résultat non interprétables Contact avec Agence de l'Eau : décision de décalage de la réunion
●●	Nouvelle campagne de test: pas de résultat satisfaisant dans un premier temps à cause de l'inadaptation du compresseur Réalisation d'une deuxième partie de campagne réduite avec un nouveau compresseur: satisfaisant Report de la constitution du book faute de temps
●●	Edition de la synthèse des mesures et transmission à l'INRA Réunion Agence de l'Eau reportée en Septembre Constitution du groupe d'industrialisation sous la responsabilité de M. CHARTIER
●●	Réalisation et validation de l'inventaire des accessoires du réseau de tubes Cahier des charges du dispositif de pose: commencé, mais reprendre les éléments Présentation de 3 candidats stagiaires
●●	Sélection d'un stagiaire ISA parmi les 3 candidats: démarrage de la mission dès octobre 2001 Cahier des charges terminé mais pas validé par PDG Rédaction d'un guide de présentation du RIOTUBE (descriptif sommaire) Rassemblement d'infos sur les salons spécialisés par les IAA et sucrerie
●●	Guide et descriptif standard du RIOTUBE validés par le PDG Présentation SNFS très concluante: plusieurs manifestations d'intérêt
●●	Validation du cahier des charges pour la mise au point du dispositif de pose Acceptation commande pour essais en sucrerie de Lillers

